|  |
| --- |
| **OBRAZAC 1** |

|  |
| --- |
| **PRIJAVA NA JAVNI POZIV** za dodjelu financijskih potpora udrugama iz sredstava Proračuna Općine Kapela za 2016. godinu |

Odgovori na sva pitanja iz ovoga obrasca su obvezna

|  |
| --- |
| **I. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE** |
| 1. | Naziv udruge |  |
| 2. | Adresa (ulica i kućni broj) |  |
| 3.  | Poštanski broj i sjedište |  |
|  4.  | Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/ca) |  |
| 5. | Telefon:Mobitel:Fax: |  |
|  |
|  |
| 7. | E-mail adresa |  |
| 8. | Godina osnutka  |  |
| 9. | Datum i godina upisa udruge u matični registarBroj registra  |  |
|  |
| 10.  | MB –matični broj udruge |  |
| 11. | Registrirana pri *(naziv registracijskog tijela)* |  |
| 12. | Broj IBAN žiro računa i naziv banke |  |
| 13.  | OIB – osobni identifikacijski broj |  |
| 14.  | RNO - broj u Registru neprofitnih organizacija  |  |
| 15. | Ciljevi osnivanja sukladno Statutu |  |
| 16. | Svrha i područje djelovanja  |  |
| 17. | Djelatnost sukladno Statutu |  |
| 18. | Ukupan broj članova i volontera *(upisati broj)* |  |
| 19. | Broj zaposlenih na dan prijave *(upisati broj)* |  |
| 20.  | Je li vaša udruga u sustavu PDV-a *(upisati DA - NE)* |  |
| 21.  | Ukupno ostvareni prihod udruge u prethodnoj godini*(upišite iznos u kunama)*  |  |
|  | Od toga ostvareno od *(upišite iznos u kunama)* | a) tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela javnih institucija *(upišite iznos u kunama)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| b) proračuna JLP(R)S *(upišite iznos u kunama)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| c) fondova EU *(upišite iznos u kunama)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| d) ostalih izvora *(upisati iz kojih izvora i iznos u kunama)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_******\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| 22. Podaci o prostoru u kojem udruga djeluje, upisati veličinu u m2:  |
| * vlastiti prostor
 |  |
| * iznajmljeni prostor
 |  |
| * prostor općine / grada / županije / RH
 |  |
| **II. OPIS AKTIVNOSTI ZA KOJU SE TRAŽI FINANCIJSKA POTPORA** |
| 1. Financijska potpora traži se za:

(označiti – zaokružiti jednu od opcija): | * programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za

koje nije objavljen javni natječaj; |
| * donacije i sponzorstva;
 |
| * obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,
 |
| * jačanje kapaciteta udruga *(inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga*

*koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično),* |
| * edukacije *(edukacije o aktivnostima koje udruga pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu),*
 |
| * podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine Kapela.
 |
| 1. Ukoliko aktivnost ima voditelja, navesti ime i prezime voditelja aktivnosti:
 |  |
| 1. Ukoliko će se aktivnost provoditi s partnerom/ima u konzorciju, navesti partnera/e:

*(u ovu rubriku potrebno je upisati naziv, adresu, kontakt podatke udruge s kojom će se provesti aktivnost)* |  |
| 1. Razlozi zbog kojih tražite financijsku potporu
 |   |
| 5. | Opis aktivnosti za koju namjeravate utrošiti financijsku potporu*(u ovoj rubrici potrebno je razraditi aktivnost za koju se traži financijska potpora, navesti koji su nositelji aktivnosti, koje ćete metode primjenjivati itd.)* |  |
| 6. | Predviđeni vremenski početak i završetak provedbe aktivnosti | - početak aktivnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- završetak aktivnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 7. | Ukupan iznos potreban za provedbu aktivnosti |  |
| 7.1. | Iznos koji se traži od Općine Kapela *(u kunama )* |  |
| 7.2. | Ukupan iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbi aktivnosti *(u kunama )* |  |
| 8. | Je li za istu svrhu zatražen ili osiguran iznos iz drugih javnih izvora *(zaokružite ispred odgovora i upišite iznos u kunama)* | - iz državnog proračuna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn. - iz fondova EU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn.- ili od drugih donatora i u kojem iznosu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn, (nabroji donatore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PROVJERITE da li ste kompletirali redoslijedom svu slijedeću obaveznu dokumentaciju:**

1. Prijava na Javni poziv podnosi se na Obrascu 1., a u prilogu Prijave podnose se redom slijedeći dokumenti:

2. Troškovnik aktivnosti (Obrazac 2);

3. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 3),

4. Izvještaj udruge/podnositelja prijave o potrošnji proračunskih sredstava Općine Kapela iz predhodne proračunske

 2015. godine (PROR-POT) u izvorniku ili preslici (Obrazac 4),

 - ili Izjava o nedobijenim financijskim sredstvima u 2015. godini iz Proračuna Općine Kapela (Obrazac 5),

5. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga javnih davanja prema državnom proračunu u

 izvorniku ili preslici, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva;

6. Potvrda Općine Kapela o nepostojanju duga javnih davanja po bilo kojem osnovu prema općinskom

 proračunu Općine Kapela u izvorniku ili preslici, ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva;

7. Potvrda trgovačkih društava „Kapelakom“ d.o.o. i „Komunalno Kapela“ d.o.o. o nepostojanju duga za vodne i

 druge usluge po bilo kojem osnovu, ne starija od 30 dana od objave javnog poziva, u izvorniku ili preslici;

8. Vlastita izjava o nekažnjavanju osobe ovlaštene za zastupanje udruge, u izvorniku (Obrazac 6),

9. Vlastita Izjava o nekažnjavanju voditelja programa ili aktivnosti (samo kada se traži financiranje programa ili

 projekta ili aktivnosti), u izvorniku (Obrazac 7),

 10. Način prilaganja dokumenata koje sadrži prijava na Javni poziv:

 - sva dokumentacija koja se prilaže Javnom pozivu (osim izjava-Obrasca 3, 5, 6. i 7. koji moraju biti u izvorniku )

 može biti u izvorniku ili preslici

 - svi priloženi obrasci moraju biti potpuno ispunjeni, vlastoručno potpisani od strane ovlaštenih osoba i ovjereni

 službenim pečatom udruge,

 - sve obrasce potrebno je čitko i bez ispravaka ispuniti na računalu ili pisačem stroju, te moraju uz Prijavu biti

 posloženi-priloženi redoslijedom prema Naputku iz Javnog poziva.

**NAPOMENA:** Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Mjesto i datum:** |  |
|  |  **MP** |  |
|  Ime i prezime te potpis voditelja/ice programa/projekta |  |  Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje |