



"Službeni glasnik Općine Kapela"

Broj: 01/2026. godine

Kapela, 16. veljače 2026.

SADRŽAJ:

Općinsko vijeće Općine Kapela na 7. sjednici održanoj dana 16.02.2026. godine donijelo je i objavljuje:

1. Odluka o prethodnoj suglasnosti na Pravilnik o mjerilima, kriterijima i načinu upisa u Dječji vrtić Veseli planet.
2. Odluka o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga i načinu sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Veseli planet.
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kapela.
4. Odluka o kratkoročnom zaduženju Općine Kapela.
5. Odluka o dopuni Popisa (registra) nerazvrstanih cesta na području Općine Kapela.
6. Odluka o o davanju suglasnosti za prijavu na natječaj Lokalne akcijske grupe Sjeverna Bilogora za projekt „Izgradnja mrtvačnice u Gornjim Zdelicama uz ulaganje u OIE i digitalizaciju“

Akti Općinskog načelnika Općine Kapela:

- * Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika DVD-a Babotok.
- * Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Kapela i imenovanje načelnika, zamjenila načelnika i članova stožera.
- * Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika DVD-a Donji Mosti.

KLASA: 601-01/26-01/3
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 07. sjednici održanoj 16. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U

o prethodnoj suglasnosti na Pravilnik o mjerilima, kriterijima i načinu upisa u Dječji vrtić Veseli planet

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Kapela daje prethodnu suglasnost na Pravilnik o mjerilima, kriterijima i načinu upisa u Dječji vrtić Veseli planet u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 601-01/26-01/4
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članaka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 65. Statuta Dječjeg vrtića „Veseli planet“, članaka 41. i 42. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine" broj 63/08 i 90/10) i članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 07. sjednici održanoj 16. veljače 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga i načinu sudjelovanja roditelja ili skrbnika u cijeni programa Dječjeg vrtića Veseli planet

Članak 1.

Ovom Odlukom o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga i načinu sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Veseli planet (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se programi koje Dječji vrtić Veseli planet (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) ostvaruje i provodi, način utvrđivanja pune mjesečne cijene usluga programa Dječjeg vrtića, visina ekonomske cijene usluge za redovite programe, sufinanciranje programa Općine Kapela i ostalih jedinica lokalne uprave i samouprave kao Osnivača (u daljnjem tekstu: Osnivači), utvrđivanje visine sudjelovanja roditelja ili skrbnika – korisnika usluga u punoj mjesečnoj cijeni usluga programa, smanjenja mjesečnog sudjelovanja u punoj cijeni usluga Dječjeg vrtića, oslobođenje od sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga i način naplate usluga za sudjelovanje koje plaća roditelj/skrbnik – korisnik usluga.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Osnivači Dječjeg vrtića osiguravaju sredstva za rad Dječjeg vrtića iz sredstava proračuna te osiguravaju stručnu i drugu potrebnu pomoć u svezi s poslovanjem Dječjeg vrtića.

Roditelj ili skrbnik – korisnik usluge dužan je sudjelovati u cijeni programa Dječjeg vrtića ovisno o vrsti i trajanju programa.

Članak 4.

Dječji vrtić ostvaruje i provodi usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi kako slijedi:

- redoviti programi su programi njege, odgoja, obrazovanje, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja ili skrbnika i razvojnim potrebama djeteta te njihovim mogućnostima i sposobnostima,

- programi javnih potreba su programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju, programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi i program predškole.

Dio sredstava za programe javnih potreba u području predškolskog odgoja osigurava se u državnom proračunu.

Program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i program za darovitu djecu Dječji vrtić će ostvarivati odnosno provoditi ukoliko se za to ukaže potreba i stvore uvjeti.

Program predškole je obavezan za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Program predškole za djecu koja pohađaju Dječji vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Dječjeg vrtića koji se izvodi u odgojno-obrazovnoj skupini za djecu prije polaska u školu.

Obveznik predškole koji ne pohađa Dječji vrtić upisuje program predškole u Dječjem vrtiću.

Program predškole besplatan je za roditelje u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 5.

Dječji vrtić može provoditi i druge programe kao što su programi ranog učenja stranih jezika te programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja i druge programe ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja odnosno skrbnika.

Članak 6.

Program Dječjeg vrtića organizira se u pravilu u pet radnih dana tjedno osim za vrijeme državnih praznika i blagdana.

Članak 7.

Programi Dječjeg vrtića organiziraju se i provode u sjedištu Dječjeg vrtića u Novim Skucanima na adresi Novi Skucani 39a.

Članak 8.

Program Dječjeg vrtića organizira se i provodi kao redoviti program i to kao cjelodnevni program u trajanju od 10 sati dnevno koji uključuje 4 obroka (doručak, užina, ručak, užina).

Program predškole se organizira u trajanju i prema rasporedu utvrđenim Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića.

Ostali programi iz ove Odluke se provode u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića.

Članak 9.

Sredstva za programe koje organizira i provodi Dječji vrtić osiguravaju se:

- u proračunima Osnivača
- sudjelovanjem roditelja ili skrbnika u cijeni programa odnosno sufinanciranjem dijela ekonomske cijene programa
- iz sredstava državnog proračuna.

Članak 10.

Sredstva iz članka 9. ove Odluke uplaćuju se u Proračun Općine Kapela, IBAN HR9124020061817600007.

Članak 11.

Za obavljanje usluga programa iz članka 4. i članka 8 stavka 1. ove Odluke, ekonomska cijena programa izračunava se na osnovi godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog broja korisnika usluga programa Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu. Ukupni godišnji rashodi iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju troškove smještaja djece utvrđene Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe i to:

1. Izdatke za radnike
 - a) bruto plaće
 - b) naknade i materijalna prava radnika
2. Prehranu djece
3. Uvjete boravka djece:
 - a) materijalne izdatke
 - b) energiju i komunalije
 - c) tekuće održavanje objekta i opreme
4. Nabavu namještaja i opreme
5. Nabavu sitnog inventara

U troškove za obračun cijene programa nisu uključeni troškovi realizacije posebnih projekata financiranih iz fondova Europske unije u iznosu sufinanciranja od strane Europske unije, troškovi investicija veći od 13.000 eura te troškovi povremenih izleta i drugih kraćih programa koji su financirani isključivo uplatama roditelja polaznika, donacijama i pomoći.

Članak 12.

Visina ekonomske cijene redovitog programa Dječjeg vrtića mjesečno iznosi:

- za cjelodnevni program u trajanju od 10 sati dnevno za jasličku skupinu = 500,00 eura.

U slučaju promijenjenih okolnosti, visinu ekonomske cijene utvrdit će Osnivači na prijedlog Upravnog vijeća svojim Odlukama.

Članak 13.

Roditelj ili skrbnici – korisnici usluga Dječjeg vrtića koji imaju prebivalište na području Općine Kapela sudjeluju u ekonomskoj cijeni redovitog programa Dječjeg vrtića kako slijedi:

- za cjelodnevni programom u trajanju od 10 sati dnevno - 120,00 eura

Članak 14.

Općina Kapela sufinancira razliku ekonomske cijene do punog iznosa visine ekonomske cijene po programu i iznosu kako slijedi:

- za cjelodnevni program u trajanju od 10,00 sati dnevno – 380,00 €

Članak 15.

Roditelji ili skrbnici – korisnici usluga Dječjeg vrtića koji imaju prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave odnosno koji imaju prebivalište izvan općine Kapela plaćaju punu ekonomsku cijenu redovitog programa.

Ukoliko jedinica lokalne samouprave roditelja ili skrbnika iz stavka 1. ovoga članka podmiruje ili sufinancira ekonomsku cijenu vrtića, razlika u plaćanju utvrdit će se u skladu s Odlukom ili zaključkom njenog predstavničkog tijela.

Članak 16.

Visina ekonomske cijene redovitog programa iz članka 12. ove Odluke i sudjelovanje roditelja ili skrbnika u ekonomskoj cijeni redovitog programa iz članka 13. ove Odluke primjenjuje se i na program javnih potreba za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju.

Članak 17.

Na temelju mjesečnih evidencija o prisutnosti djece u Dječjem vrtiću obračunava se cijena sudjelovanja roditelja ili skrbnika – korisnika usluga Dječjeg vrtića u punoj mjesečnoj cijeni iz članka 13. ove Odluke.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovoga članka Dječji vrtić dostavlja račun svakom roditelju ili skrbniku – korisniku usluge najkasnije do 10-tog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj ili skrbnik – korisnik usluga dužan je platiti sudjelovanje u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjem vrtiću na temelju računa iz stavka 2. ovoga članka najkasnije do 20-tog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj ili skrbnik – korisnik usluga uplaćuje mjesečnu cijenu usluga na račun Općine Kapela naveden u članku 10. ove Odluke.

Članak 18.

Roditelj ili skrbnik – korisnik usluga ima mogućnost nekorištenja usluga tijekom pedagoške godine najviše do jednog mjeseca u kontinuitetu zbog korištenja godišnjeg odmora. Godišnji odmor mora se najaviti najmanje 5 dana prije korištenja.

Vrijeme nekorištenja usluga Dječjeg vrtića zbog godišnjeg odmora roditelj ili skrbnik – korisnik usluge plaća 50% od iznosa visine svoje uplate.

Članak 19.

O izostanku djeteta iz Dječjeg vrtića tijekom mjeseca, roditelj ili skrbnik – korisnik usluga je dužan obavijestiti Dječji vrtić u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta. Za dijete koje ne pohađa Dječji vrtić, a nema opravdani razlog (potvrda liječnika, korištenje godišnjeg odmora roditelja) plaća se puna mjesečna cijena programa.

Članak 20.

Roditelji ili skrbnici djece – korisnici usluge za dijete koje zbog bolesti ne koristi program Dječjeg vrtića od 5 do 10 dana imaju pravo na umanjeње cijene programa Dječjeg vrtića u iznosu od 25% visine svoje uplate, a od 10 dana i duže bez prekida imaju pravo na umanjeње cijene programa dječjeg vrtića u iznosu od 50% visine svoje uplate, a na temelju potvrde liječnika za dane nedolaska u Dječji vrtić.

Članak 21.

Rezervacija mjesta može trajati najviše jedan mjesec za koji roditelj ili skrbnik – korisnik usluga plaća 50% od cijene programa kojeg dijete koristi. Rezervacija mjesta mora se najaviti najmanje 5 dana prije korištenja.

Članak 22.

Pravo na umanjeње sudjelovanja roditelju ili skrbniku korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića iz članka 21. i članku 23. ove Odluke utvrđuje ravnatelj Dječjeg vrtića na temelju odgovarajuće dokumentacije.

Članak 23.

Međusobna prava i obveze Dječji vrtić i roditelj ili skrbnik – korisnik usluge uredit će Ugovorom o pružanju usluge.

Članak 24.

Dječji vrtić je dužan izvijestiti Osnivače:

- o broju djece koja koriste usluge Dječjeg vrtića i visini sredstava koja uplaćuju,
- o broju i strukturi djece koja su oslobođena temeljem ove Odluke.

Članak 25.

Za sva ostala pitanja, prava i obveze koja nisu utvrđena ovom Odlukom primjenjuje se Pravilnik o upisu djece i o mjerilima upisa te o ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Veseli planet.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 351-01/25-01/4

URBROJ: 2103-11-02-26-2

Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela", broj 01/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na 07. sjednici održanoj dana 16. veljače 2026. godine, donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI

Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kapela

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kapela (Službeni glasnik Općine Kapela, broj: 1/22, 2/23) mijenja se članak 38. koji sada glasi:

"Članak 38.

(1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 12,18 eura mjesečno, bez PDV-a.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 61,76 eura mjesečno, bez PDV-a."

Članak 2.

U članku 46. Odluke mijenja se stavak 3. i glasi:

"(3) U svrhu poticanja korisnika na odvojenu predaju reciklabilnog otpada i biootpada od miješanog komunalnog otpada odnosno smanjenja količine predanog miješanog komunalnog otpada, davatelj javne usluge će korisnicima iz stavka 1. ovog članka odobriti umanjeње cijene javne usluge na sljedeći način:

- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 120 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 46,33 eura, bez PDV-a),
- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 240 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 38,60 eura, bez PDV-a)."

Članak 3.

Članak 47. Odluke mijenja se i glasi:

"(1) Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge ugovornu kaznu u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

2. ako ne omogući davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 75,00 eura,

3. ako postupa s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

4. ako korisnik koji je kućanstvo ne predaje opasni komunalni otpad odnosno ne postupa s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

5. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, biootpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

6. ako ne omogući davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 100,00 eura,

7. ako ošteti ili uništi spremnik za otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

8. ako odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

9. ako korisnik kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno umanjenje cijene, ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada i biootpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od predviđene, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 300,00 eura.

(3) Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu."

Članak 4.

(1) Ova Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kapela stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela".

(2) Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja u roku od 15 dana od dana donošenja.

(3) Ova Odluka objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Kapela: www.opcina-kapela@bj.t-com.hr i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge: www.komunalac-bj.hr .

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 403-01/26-01/1

URBROJ: 2103-11-02-26-1

Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na 07. sjednici održanoj dana 16. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U

o kratkoročnom zaduženju Općine Kapela

Članak 1.

Odlukom o kratkoročnom zaduženju Općine Kapela u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) odobrava se kratkoročno zaduživanje Općine Kapela, uzimanjem kratkoročnog kredita kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. u iznosu od 300.000,00 EUR.

Članak 2.

Općina Kapela zadužit će se po sljedećim uvjetima:

Iznos kredita: 300.000,00 EUR

Namjena: premošćivanje likvidnosti odnosno vremenske neusklađenosti financiranja projekata do primitka EU bespovratnih sredstava

Kamatna stopa: 3,15%, fiksna

Obračun i naplata kamate: mjesečna

Naknada na odobreni, a neiskorišteni iznos kredita: nema

Jednokratna naknada za obradu kredita: 0,30%

Rok korištenja: 12 mjeseci

Način otplate: sukcesivno, po primljenim EU bespovratnim sredstvima

Zatezna kamata: zakonska zatezna kamata

Instrumenti osiguranja: zadužnica Općine Kapela na odobreni iznos kredita.

Članak 3.

Kratkoročni kredit će se koristiti za održavanje tekuće likvidnosti i realizaciju investicijskih projekata Proračuna Općine Kapela.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zaključi ugovor o kratkoročnom kreditu s Erste&Steiermärkische Bank d.d.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 340-01/26-01/3

URBROJ: 2103-11-02-26-1

Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 43. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" br. 6/24) i članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na 07. sjednici održanoj dana 16. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U

o dopuni Popisa (registra) nerazvrstanih cesta na području Općine Kapela

Članak 1.

Ovom Odlukom dodaju se Popisu (registru) nerazvrstanih cesta na području Općine Kapela sljedeće nerazvrstane ceste:

1. u naselju Botinac, naziv Botinac - Svinčine (Kapela) - Gornje Zdelice, kao postojeća cesta, na k.o. Kapela i Zdelice, kat. čest. 1835, 1839 i kat. čest. 2197/5, 2197/4, 2197/8, duljine 2.940 metara

2. u naselju Poljančani, naziv Poljančani - Gornje Sredice - Donja Velika, kao postojeća cesta, na k.o. Gornje Sredice, kat. čest. 1075, 9999/52, 268/2, 267/2, 1057/1, 1043, 1044, dijelovi (134/10, 134/1, 131/1, 129/6, 129/1, 129/5, 132/2, 125/1, 102/2, 106/4, 103, 1228), duljine 5.330 metara.

Naselje	Naziv nerazvrstane ceste	Oznaka ceste	k.o./kat. čes.	Duljina u (m)
BOTINAC	BOTINAC - SVINČINE (KAPELA) - GORNJE ZDELICE		Kapela: 1835, 1839, Zdelice: 2197/5, 2197/4, 2197/8	2940
POLJANČANI	POLJANČANI – GORNJE SREDICE – DONJA VELIKA		Gornje Sredice: 1075, 9999/52, 268/2, 267/2, 1057/1, 1043, 1044, dijelovi (134/10, 134/1, 131/1, 129/6, 129/1, 129/5, 132/2, 125/1, 102/2, 106/4, 103, 1228)	5330

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 303-01/26-01/2

URBROJ: 2103-11-02-26-1

Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na 07. sjednici održanoj dana 16. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za prijavu na natječaj Lokalne akcijske grupe Sjeverna Bilogora za projekt „Izgradnja mrtvačnice u Gornjim Zdelicama uz ulaganje u OIE i digitalizaciju“

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Kapela daje suglasnost trgovačkom društvu KOMUNALNO KAPELA d.o.o. iz Kapele, Bilogorska ulica 90, u vlasništvu Općine Kapela, za prijavu na natječaj LAG-a Sjeverna Bilogora za projekt „Izgradnja mrtvačnice u Gornjim Zdelicama uz ulaganje u OIE i digitalizaciju“.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj za provedbu intervencije 1.1.1. „Ulaganje u građenje, rekonstrukciju i/ili opremanje ruralne infrastrukture s ulaganjima u obnovljive izvore energije i/ili digitalizaciju na području LAG-a Sjeverna Bilogora“ koji je sukladan Pravilniku o provedbi lokalnih razvojnih strategija unutar intervencije 77.06. Potpora LEADER (CLLD) pristupu iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.

Članak 3.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta „Opis projekta“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio. Ovlašćuje se direktor trgovačkog društva KOMUNALNO KAPELA d.o.o. iz Kapele, Bilogorska ulica 90, u vlasništvu Općine Kapela, za podnositelja prijave navedenog projekta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 245-01/26-01/1
URBROJ: 2103-11-01-26-2
Kapela, 26. siječnja 2026.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22, 155/23) i članka 47. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela“, broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinski načelnik Općine Kapela donosi slijedeću

ODLUKU

o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Babotok

Članak 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se imenovanje zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Babotok, imenovanog na izbornoj Skupštini DVD-a Babotok, održane 24. siječnja 2026. godine u Babotoku.

Članak 2.

Za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Babotok potvrđuje se Tomislav Bet, vatrogasni časnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“, koji se objavljuje na web stranici Općine Kapela (www.opcina-kapela.hr).

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KAPELA
Danijel Kovačec, v.r.

KLASA: 246-01/26-01/1
URBROJ: 2103-11-02-26-2
Kapela, 28. siječnja 2026.

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19, 17/20), Općinski načelnik Općine Kapela, donosi

O D L U K U

o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Kapela i imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Kapela (u daljnjem tekstu: Stožer) te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Kapela, dok stručne, administrativne i tehničke poslove, kao i uvjete za njegov rad osigurava Jedinostveni upravni odjel Općine Kapela.

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite Općine Kapela imenuju se:

1. Željko Krvar - za načelnika Stožera CZ (vijećnik Općinskog vijeća Općine Kapela),
2. Tomislav Bet - za zamjenika načelnika Stožera CZ (Zapovjednik VZO Kapela),
3. Nino Marić - za člana Stožera CZ (Predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje),
4. Ljubica Tomić - član Stožera CZ (Predstavnik Policijske uprave Bjelovar),
5. Darko Edišar - član Stožera CZ (Predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Kapela),
6. Milan Božičević - član Stožera CZ (Predstavnik TD "Kapelakom" d.o.o. i TD „Komunalno Kapela“ d.o.o),
7. Zdenko Kržak - član Stožera CZ (Predstavnik udruga i privrednih poduzeća),
8. Mario Golem - član Stožera CZ (Predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja),
9. Michell Gruičić - član Stožera CZ (Predstavnik Doma zdravlja BBŽ),
10. Vida Malek - član Stožera CZ (Predstavnik Hrvatskog Crvenog križa).

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Kapela donesena 25. srpnja 2025. godine („Službeni glasnik Općine Kapela“, broj 04/25).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KAPELA
Danijel Kovačec, v.r.

KLASA: 245-01/26-01/5

URBROJ: 2103-11-01-26-2

Kapela, 16. veljače 2026.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22, 155/23) i članka 47. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela“, broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinski načelnik Općine Kapela donosi slijedeću

ODLUKU

o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Mosti

Članak 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se imenovanje zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Mosti, imenovanog na sjednici Skupštine DVD-a Donji Mosti, održane 31. siječnja 2026. godine u Donjim Mostima.

Članak 2.

Za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Mosti potvrđuje se Dubravko Božac, Kapela, vatrogasac 1. klase.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“, koji se objavljuje na web stranici Općine Kapela (www.opcina-kapela.hr).

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KAPELA
Danijel Kovačec, v.r.