"Službeni glasnik Općine Kapela"

Broj: 05/2026. godine

Kapela, 12. kolovoza 2026.

S A D R Ž A J:

Općinsko vijeće Općine Kapela
na 11. sjednici održanoj dana 12.08.2026. godine donijelo je i objavljuje:

1. Odluka o donošenju Plana rasvjete na području Općine Kapela.
2. Odluka o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kapela za razdoblje od 2026. do 2031. godine.
3. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.
4. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za prikupljanje ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Kapela za 2027. godinu.
5. Program poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Kapela u 2026. godini.
6. Odluka o odricanju od prava prvokupa.
7. Zaključak o ugrožavanju sigurnosti cestovnog prometa.

Akti Općinskog načelnika Općine Kapela:

1. Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kapela i osnivanju Radne Skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kapela.

KLASA: 310-01/26-01/11
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 12. kolovoza 2026.

Temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19) i članka 30. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela“ br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 12. kolovoza 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana rasvjete na području Općine Kapela

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom donosi se Plan rasvjete za područje Općine Kapela (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradila tvrtka Zening projekt d.o.o. iz Zagreba, u koordinaciji s nositeljem izrade: Općinom Kapela, Jedinstveni upravni odjel.

Članak 2.

Ovaj Plan odnosi se na cjelokupno administrativno područje Općine Kapela.

Plan se izrađuje u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“, broj 14/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima („Narodne novine“, broj 128/20) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete („Narodne novine“, broj 22/23).

Članak 3.

Plan predstavlja elaborat koji sadrži:

I. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU
1. Definiranje zona rasvijetljenosti
2. Terminski plan rada rasvjete
3. Bilanca pokrivenosti
4. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja

II. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI
1. Zone rasvijetljenosti 1:25000

Elaborat se sastoji od cjelina I i II iz prethodnog stavka ovoga članka ovjeren pečatom Općine Kapela i potpisom predsjednika Općinskog vijeća i sastavni je dio ove Odluke.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. DEFINIRANJE ZONA RASVIJETLJENOSTI

Članak 4.

S obzirom na sadržaj, aktivnosti i kriterije, određene su i razgraničene sljedeće zone rasvijetljenosti:
E0 – područja prirodne rasvijetljenosti,
E1 – područja tamnog krajolika,
E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti,
E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Razgraničenje površina iz stavka 1. ovog članka određeno je na kartografskom prikazu br. 1. “Zone rasvijetljenosti” mj. 1:25.000.

Članak 5.

Kriteriji za određivanje zona rasvijetljenosti temeljeni su i u skladu su s:
- III. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kapela
- Bioportal – Informacijski sustav zaštite prirode, WFS servis Zaštićena područja RH

NAZIV: Zona E0 - Područja prirodne rasvijetljenosti

PODRUČJE: Blizine većih profesionalnih zvjezdarnica; Parkovi tamnog neba; Prirodna područja otvorenog prostora; Područja prirode izvan granica naselja važna za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste; Zaštićena područja – Strogi rezervati, posebni rezervati te zone stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova; Skloništa divljih vrsta; Dijelovi krajobraza i krajobrazne infrastrukture

KRITERIJI: Područja gdje vanjska rasvjeta ozbiljno i negativno utječe na prirodno okruženje. Utjecaji uključuju ometanje bioloških ciklusa flore i faune i/ili onemogućavanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okoliša. Ljudska aktivnost je podređena prirodi. Vizura ljudi i korisnika prilagođena je mraku i očekuju da će vidjeti malo ili nimalo svjetla.

Prirodna područja otvorenog prostora -šumska područja; livade i pašnjaci; prirodna i umjetna vodena tijela – npr. rijeke, jezera, bare, lokve, bazeni za navodnjavanje, ribnjaci važni za očuvanje ptica.

Područja oko važnih podzemnih skloništa za šišmiše (najmanje 100 m) – koridori kretanja od skloništa prema lovnim staništima nisu osvijetljeni; zeleni mostovi s gornje strane i najmanje 300 m sa svake strane ulaza zelenog mosta važni za migraciju strogo zaštićenih vrsta i njihovog plijena; prijelazi za divlje životinje.

Čitavo područje strogog rezervata.

Posebni rezervati u slučajevima kada vanjska rasvjeta narušava svojstva zbog kojih su proglašeni.

Područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebnim propisom kojim se uređuje zaštita i očuvanju zaštićenih područja nije predviđeno drugačije.
Dijelovi krajobraza u naseljima važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste (neosvijetljeni dijelovi velikih parkova i perivoja koji se nastavljaju na rijeke, jezera, potoke itd.).
Dijelovi krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.).
Kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.
NAZIV: Zona E1 - Područja tamnog krajolika
PODRUČJE: Ruralna i urbana područja i područja s ograničenom noćnom aktivnosti, Građevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora; Međumjesne lokalne prometnice uglavnom nerasvijetljene; Zaštićena područja izvan granica naselja osim zaštićenih područja u E0; Zaštićena područja unutar granica naselja važna za strogo zaštićene vrste ukoliko su u području naselja ključna staništa i skloništa unutar naselja; Skloništa i staništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja
KRITERIJI: Područja gdje vanjska rasvjeta negativno utječe na floru i faunu ili bitno remeti karakter područja.
Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti izvan granica naselja važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja vezano uz aktivnost ljudi.
Dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.).
Građevine u područjima izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora.
Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu izravno osvijetljena i osigurani su tamni koridori kretanja prema ključnim staništima (prehrana, pijenje vode, migracije) uz poštivanje izbjegavanja izravnog osvjetljavanja izlaza iz skloništa te ostavljanja tamnog koridora između skloništa i lovnog staništa.
Vizura stanovnika i korisnika je prilagođena razinama slabe rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta se može koristiti za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno jednolično ili kontinuirano.
U svjetlostaju, većinu rasvjete treba ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
NAZIV: Zona E2 - Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
PODRUČJE: Građevinska područja naselja; Rezidencijalne zone; Zaštićena područja osim dijelova koji su u zonama E0 i E1
KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim rasvijetljenosti.
Zona korištenja unutar naselja koja se nalaze u parkovima prirode i nacionalnim parkovima vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu i ostala zaštićena područja unutar granica naselja vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu.
Vanjska rasvjeta može biti tipski korisna za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno ujednačeno ili kontinuirano.
U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
NAZIV: Zona E3 - Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti
PODRUČJE: Industrijske i trgovačke zone kao izdvojena građevinska područja izvan naselja; Industrijske i trgovačke zone unutar naselja; Prometna infrastruktura.
KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti.
Javne prometnice za motorna vozila kao dio prometne infrastrukture unutar i izvan građevinskog područja naselja izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u građevinskim područjima naselja i zonama E0 i E1.
Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana.
U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
NAZIV: Zona E4 - Područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti
PODRUČJE: Urbana područja komercijalnog karaktera s visokim stupnjem noćne aktivnosti.
KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjereno visokim razinama rasvijetljenosti.
Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i / ili kontinuirana.
U svjetlostaju, rasvjeta se može smanjiti u većini područja kako se razina aktivnosti smanjuje.

2. TERMINSKI PLAN RADA RASVJETE

Članak 6.

Terminski plan rada vanjske rasvjete definira režime uključivanja, isključivanja i regulaciju rasvjete u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20).
Rasvjeta se mora koristiti na način da se osigura sigurnost korisnika prostora, uz istovremeno smanjenje svjetlosnog onečišćenja i potrošnje energije.
Noć predstavlja razdoblje od zalaska do izlaska sunca.
Svjetlostaj je vremensko razdoblje tijekom noći u kojem se vanjska rasvjeta gasi ili prigušuje na propisanu razinu.
Početak svjetlostaja definira se u sredini noći, uz dopušteno odstupanje do najviše jednog sata, dok trajanje svjetlostaja ne može biti kraće od tri sata. Tijekom svjetlostaja rasvjeta se gasi ili smanjuje na minimalnu potrebnu razinu. Smanjenje intenziteta rasvjete

provodi se u skladu s odredbama Pravilnika, pri čemu se intenzitet dekorativne i krajobrazne rasvjete smanjuje za najmanje 50% ili se ista isključuje.

Zona E0 – Područja prirodne rasvijetljenosti

Zona E0 obuhvaća dijelove prostora Općine Kapela bez stalne noćne aktivnosti i bez izgrađene rasvjetne infrastrukture, koji su od posebne važnosti za očuvanje prirodnih ekosustava i bioraznolikosti.

U ovu zonu razvrstavaju se osobito:

- područje izvan građevinskih područja naselja
- prirodni dijelovi područja bez izgrađenih sadržaja i rasvjete
- nenaseljeni dijelovi bez stalne infrastrukture i rasvjete
- dijelovi područja izvan zona naselja bez postojeće rasvjete

U zoni E0:

- vanjska rasvjeta se ne postavlja
- postojeća rasvjeta, ako postoji, koristi se isključivo iznimno u svrhu sigurnosti ljudi i interventnih situacija
- rasvjeta mora biti vremenski ograničena i koristiti se u minimalnom potrebnom opsegu
- u razdoblju svjetlostaja rasvjeta se gasi

Zona E0 ne obuhvaća dijelove prostora na kojima postoji izgrađena infrastruktura, stalna noćna aktivnost ili sustav vanjske rasvjete.

Zona E1 – Područja tamnog krajolika

U zoni E1 rasvjeta se koristi ograničeno, uzimajući u obzir potrebu očuvanja prirodnih noćnih uvjeta i smanjenja utjecaja na okoliš. U večernjem režimu rasvjeta se koristi isključivo u funkcionalne svrhe, kao što su sigurnost kretanja i osnovna orijentacija u prostoru, uz izbjegavanje prekomjernog osvjetljavanja.

U razdoblju svjetlostaja:

- rasvjeta se u pravilu gasi
- na lokacijama gdje je rasvjeta nužna radi sigurnosti (npr. pristupni putevi, pojedine prometne površine), rasvjeta se prigušuje na minimalnu dopuštenu razinu sukladno važećem Pravilniku
- dekorativna i krajobrazna rasvjeta se gasi

U jutarnjem režimu rasvjeta ostaje ugašena ili se uključuje samo u minimalnom opsegu, ovisno o potrebi osiguravanja sigurnosti korisnika prostora.

Zona E1 na području Općine Kapela obuhvaća prijelazna područja između zone E0 i izgrađenih dijelova naselja, kao i dijelove prostora s ograničenom noćnom aktivnošću i bez kontinuirane rasvjete.

Zona E2 – Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti

U zoni E2 rasvjeta se koristi radi osiguravanja sigurnosti kretanja i osnovne funkcionalnosti prostora, uz istovremeno ograničavanje nepotrebnog svjetlosnog onečišćenja.

U večernjem režimu rasvjeta radi u projektiranom intenzitetu, sukladno namjeni prostora, osobito na javnim površinama, prometnicama, šetnicama i u stambenim zonama.

U razdoblju svjetlostaja:

- rasvjeta se prigušuje na minimalnu razinu potrebnu za sigurnost kretanja
- na površinama s vrlo slabim noćnim korištenjem rasvjeta se može djelomično ili u potpunosti ugasiti
- dekorativna i krajobrazna rasvjeta se prigušuje za najmanje 50% ili gasi

U jutarnjem režimu rasvjeta ostaje u smanjenom intenzitetu ili se uključuje prema potrebi, ovisno o razini aktivnosti i sigurnosnim zahtjevima.

Zona E2 obuhvaća većinu izgrađenih dijelova naselja Općine Kapela, uključujući stambene zone.

Zona E3 – Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti

U zoni E3 rasvjeta se koristi radi osiguravanja sigurnosti prometa i korisnika prostora te omogućavanja nesmetanog odvijanja aktivnosti u područjima s izraženijom noćnom uporabom, uz kontrolu svjetlosnog onečišćenja.

U večernjem režimu rasvjeta radi u projektiranom intenzitetu, sukladno namjeni prostora, osobito na glavnim prometnicama, u industrijskim i trgovačkim zonama, javnim površinama te u zonama gospodarske i društvene namjene.

U razdoblju svjetlostaja:

- rasvjeta se smanjuje sukladno opadanju razine aktivnosti, uz osiguravanje sigurnosti prometa i javnih površina
- na površinama s manjim intenzitetom korištenja može se dodatno regulirati rasvjeta
- dekorativna i krajobrazna rasvjeta se prigušuje ili gasi

U jutarnjem režimu rasvjeta ostaje u smanjenom intenzitetu ili se uključuje prema potrebi, ovisno o razini aktivnosti i sigurnosnim zahtjevima.

Zona E3 na području Općine Kapela obuhvaća državnu cestu D43, željezničku prugu, zone gospodarske i poslovne namjene, komunalne i radne zone te ostale površine s izraženijom noćnom aktivnošću.

3. BILANCA POKRIVENOSTI

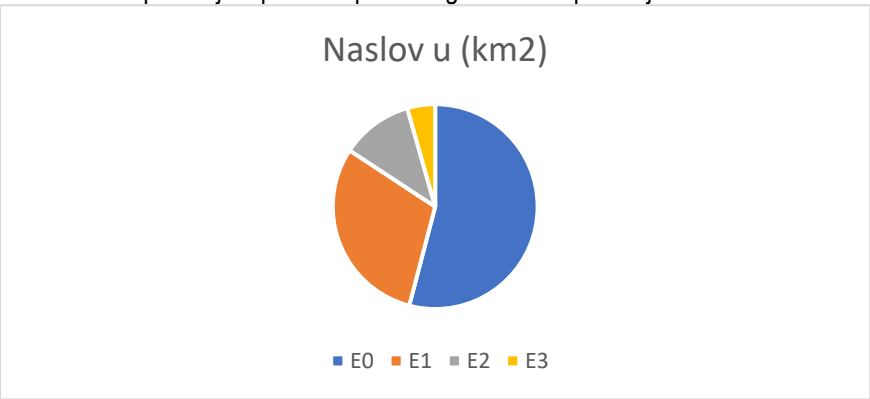
Članak 7.

Bilanca pokrivenosti prikazuje raspodjelu površina po zonama rasvijetljenosti na području Općine Kapela, sukladno kartografskom prikazu „Zone rasvijetljenosti“.

U tablici su prikazane ukupne površine pojedinih zona rasvijetljenosti te njihov udio u ukupnoj površini obuhvata Plana.

ZONA	POVRŠINA (km2)	UDIO (%)
E0	58,63	54,84
E1	32,69	30,15
E2	12,31	11,35
E3	4,77	4,4
E4	0	0
UKUPNO:	108,4	100

Zona E4 nije utvrđena na području Općine Kapela zbog izostanka područja s izraženom noćnom aktivnošću visokog intenziteta.



Bilanca pokrivenosti služi kao podloga za planiranje upravljanja vanjskom rasvjetom i definiranje mjera za smanjenje svjetlosnog onečišćenja, uzimajući u obzir prostorne karakteristike i namjenu pojedinih zona.

4. MJERE ZAŠTITE POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA

Članak 8.

Na području Općine Kapela ne nalaze se posebno zaštićena područja najvišeg stupnja zaštite, međutim prisutna su i područja prirodnih i krajobraznih vrijednosti te elementi zelene infrastrukture koji zahtijevaju primjenu mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

Mjere zaštite provode se uzimajući u obzir ciljeve očuvanja bioraznolikosti, zaštite šumskih ekosustava, revitalizacije vodotoka i očuvanja prirodnih staništa, sukladno strateškim dokumentima Općine Kapela te važećim propisima iz područja zaštite okoliša i svjetlosnog onečišćenja.

Područja ekološke mreže Natura 2000 na području Općine Kapela obuhvaćaju, između ostalog:

HR1000008 Bilogora i Kalničko gorje (ptice)

Radi zaštite prirodnih staništa, bioraznolikosti i očuvanja prirodnih noćnih uvjeta, u tim područjima primjenjuju se sljedeće mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja:

1) Ograničenje postavljanja rasvjete
   - vanjska rasvjeta planira se samo kada je nužna radi sigurnosti ljudi i prometa
   - izbjegava se postavljanje rasvjete u prirodnim, šumskim i neizgrađenim područjima
   - zabranjuje se postavljanje nove rasvjete u zonama E0
2) Zaštita vodenih površina
   - Posebna pažnja pridaje se zaštiti lokalnih potoka, izvora i vlažnih livada koji su karakteristični za bilogorski kraj.
   - Nije dopušteno usmjeravanje svjetlosnih snopova prema vodotocima, obalnim pojasevima i okolnoj vegetaciji koja služi kao stanište vodozemcima i pticama.
   - Rasvjeta u blizini vodenih površina i mostova mora biti ekološki učinkovita i usmjerena isključivo prema tlu.
3) Ograničenje intenziteta i trajanja rasvjete
   - rasvjeta se mora smanjiti ili ugasiti u razdoblju svjetlostaja
   - koristi se minimalna razina rasvjete potrebna za sigurnost
   - dekorativna i krajobrazna rasvjeta prigušuje se za najmanje 50% ili se gasi
4) Tehničke karakteristike rasvjete
   - koriste se svjetiljke koje ne emitiraju svjetlost iznad horizonta
   - primjenjuju se izvori svjetlosti s toplom bojom svjetlosti
   - izbjegava se rasvjeta s izraženom plavom komponentom
5) Zaštita faune i staništa
   - osiguravaju se tamni koridori za kretanje životinja
   - ne smije se osvjetljavati ulaz/izlaz iz skloništa (npr. šišmiši)
   - izbjegava se kontinuirana rasvjeta u područjima važnim za migraciju i hranjenje
6) Natura 2000 područja

- Područja ekološke mreže Natura 2000 razvrstavaju se u zone rasvijetljenosti sukladno stvarnoj namjeni prostora i razini noćne aktivnosti.
- U tim područjima primjenjuju se dodatne mjere zaštite kako bi se smanjio utjecaj rasvjete na staništa i vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje.

Sve mjere primjenjuju se uzimajući u obzir očuvanje prirodnih noćnih uvjeta kao važnog čimbenika zaštite okoliša i bioraznolikosti

III. ZAVRŠNE ODREBE

Članak 9.

Općina Kapela dužna je izraditi Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete za razdoblje od 5 godina.

Članak 10.

Plan rasvjete je rađen sukladno važećim prostornim planovima, te svaka promjena prostornih planova koja bitno utječe na područja korištenja, treba biti zavedena i nadopunjena u Planu rasvjete.

Članak 11.

Rezultati savjetovanja sa zainteresiranom javnošću nalaze se u Prilogu III

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

PRILOG I: ATRIBUTNE TABLICE

Atributne tablice sastavni su dio kartografskih prikaza Plana rasvjete te sadrže strukturirane podatke o zonama rasvijetljenosti i pripadajućim prostornim cjelinama.

Atributne tablice izrađene su u skladu s Prilogom II. i Prilogom III. Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete („Narodne novine“, broj 22/23).

Tablice sadrže osobito sljedeće podatke:

- naziv jedinice lokalne samouprave
- identifikacijske oznake prostora
- oznaku zone rasvijetljenosti (E0–E4)
- opis i namjenu područja
- površine zona rasvijetljenosti
- podatke o režimu rada rasvjete (svjetlostaj)

Atributne tablice služe za sustavno evidentiranje i obradu prostornih podataka te predstavljaju podlogu za planiranje, upravljanje i praćenje sustava vanjske rasvjete.

ZONA RASVIJETLJENOSTI E0			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Kapela
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02554488
godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E0
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Šume i šumsko zemljište, zaštitne zelene površine, područja pod Direktivom o staništima i pticama.
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
površina	Površina u km^2	Broj	58,63
zaštita	Mjere zaštite	Niz znakova	Da

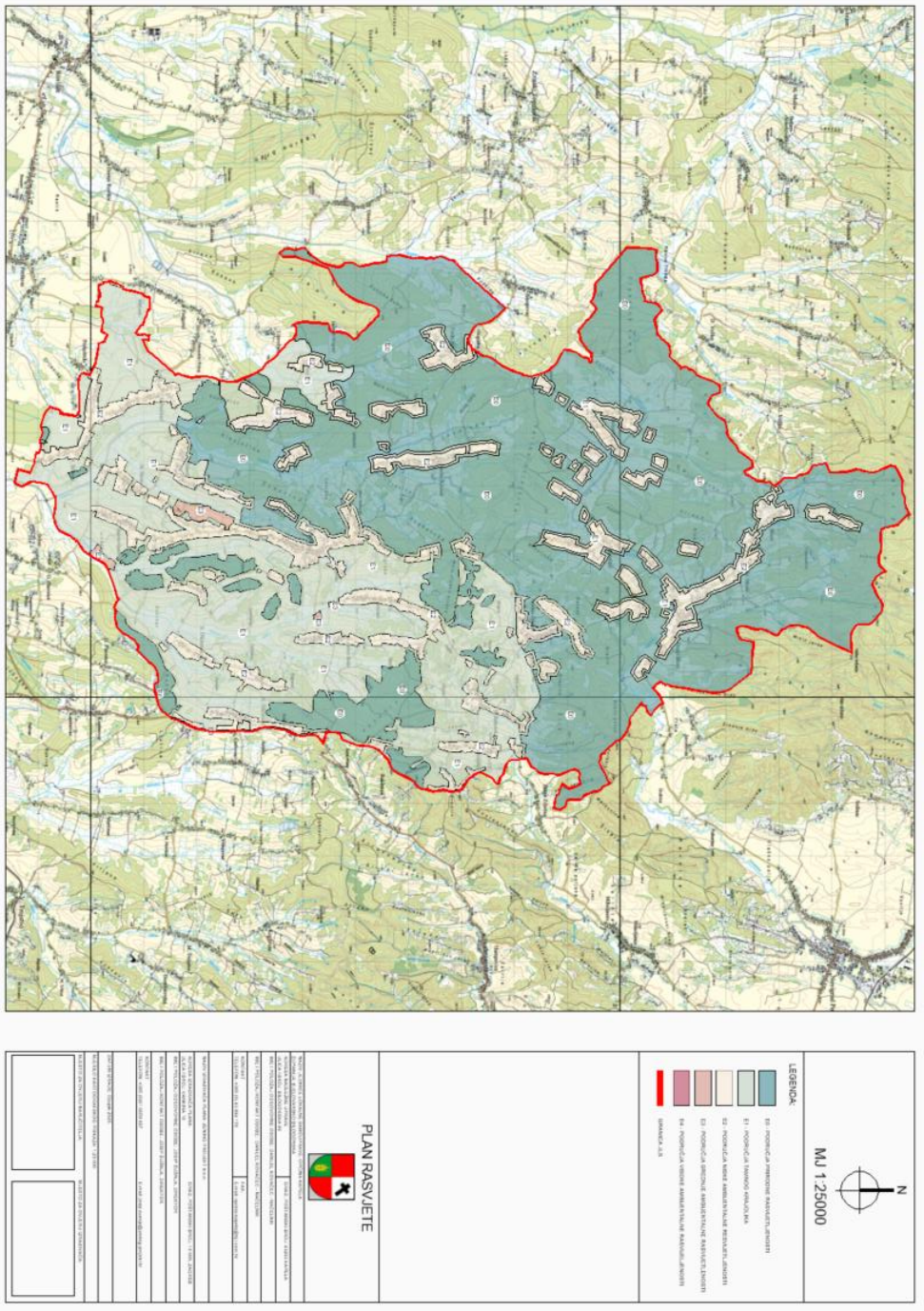
ZONA RASVIJETLJENOSTI E1			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Kapela
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02554488
godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E1
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Poljoprivredno tlo, cestovna infrastruktura, površine javnog zelenila
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
površina	Površina u km^2	Broj	32,69
zaštita	Mjere zaštite	Niz znakova	Da

ZONA RASVIJETLJENOSTI E2			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Kapela
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02554488
godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E2
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Građevinska područja izgrađena i neizgrađena, površina stambene namjene, cestovna infrastruktura, groblje
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
površina	Površina u km^2	Broj	12,31
zaštita	Mjere zaštite	Niz znakova	Da

ZONA RASVIJETLJENOSTI E3			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Općina Kapela
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02554488

godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E3
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Cestovna infrastruktura, javna i društvena namjena, gospodarska namjena
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
površina	Površina u km^2	Broj	4,77
zaštita	Mjere zaštite	Niz znakova	Da

PRILOG II: SKICA GRAFIČKOG DIJELA



PRILOG III: REZULTATI SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAPELA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 008-01/26-01/6
URBROJ: 2103-11-03-26-3
Kapela, 21. srpnja 2026. godine

IZVJEŠTAJ O PROVEDENOM SAVJETOVANJU

NAZIV DOKUMENTA	Javno savjetovanje o nacrtu općeg akta - Plan rasvjete na području Općine Kapela
TIJELO KOJE JE PROVELO SAVJETOVANJE	Jedinstveni upravni odjel, Općina Kapela, Bilogorska 90, 43203 Kapela
DATUM DOKUMENTA	21.07.2026.
VERZIJA DOKUMENTA	1.
NAZIV NACRTA AKTA	Plan rasvjete na području Općine Kapela
NAZIV TIJELA ZADUŽENOG ZA IZRADU NACRTA	Jedinstveni upravni odjel, Općina Kapela
KOJI SU PREDSTAVNICI ZAINTERESIRANE JAVNOSTI BILI UKLJUČENI U POSTUPAK IZRADE ILI U RAD STRUČNE SKUPINE ZA IZRADU NACRTA?	Jedinstveni upravni odjel, trgovačka društva, građani, udruge, građanske inicijative, zaklade, javne i privatne ustanove, svi koji svojim prijedlozima i sugestijama mogu pridonijeti donošenju kvalitetnije Odluke.
DA LI JE NACRT BIO OBJAVLJEN NA INTERNETSKIM STRANICAMA?	Da
INTERNETSKE STRANICE NA KOJIMA JE NACRT BIO OBJAVLJEN	https://opcina-kapela.hr/category/dokumenti/savjetovanje-s-javnoscu/
RAZDOBLJE U KOJEM JE NACRT AKTA BIO OBJAVLJEN	od 19.06.2026. do 20.07.2026.
KOJI SU PREDSTAVNICI ZAINTERESIRANE JAVNOSTI DOSTAVILI SVOJA OČITOVANJA?	Mišljenja, primjedbe i prijedlozi mogli su se davati putem: elektronske pošte: opcina-kapela@bj.t-com.hr ili putem pošte na adresu Općine Kapela. Tijekom internetskog javnog savjetovanja očitovanja na Nacrt Odluke mišljenje nije dostavio niti jedan dionik. Mišljenja, primjedbe i prijedlozi nisu dane niti putem elektronske pošte.
TROŠKOVI PROVEDENOG SAVJETOVANJA	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kapela
Ivan Babec

KLASA: 940-01/26-01/11
URBROJ: 2103-11-02-26-3
Kapela, 12. kolovoza 2026.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/06, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 155/23) i članka 30. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela“ broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 11. sjednici održanoj 12. kolovoza 2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kapela za razdoblje od 2026. do 2031. godine

Članak 1.

Usvaja se Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kapela za razdoblje od 2026. do 2031. godine.

Članak 2.

Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kapela za razdoblje od 2026. do 2031. godine iz prethodnog članka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 406-02/26-01/3
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 12. kolovoza 2026.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 30. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela“ broj 1/21, 5/22, 6/23, Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 11. sjednici održanoj dana 12. kolovoza 2026. donosi

P R A V I L N I K

o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja u Općini Kapela (u daljnjem tekstu: Općina) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 50.000,00 eura te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 100.000,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. Načela javne nabave

Članak 2.

U provedbi postupaka nabave iz ovog Pravilnika, Općina je obvezna poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka te poštivati odredbe o sukobu interesa utvrđene Zakonom o javnoj nabavi.

Općina je obvezna primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

U provedbi postupaka jednostavne nabave iz ovoga Pravilnika, Općina je u odnosu na sve gospodarske subjekte obvezna poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili izbjegavanja primjene ovoga Pravilnika ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

III. Sukob interesa

Članak 3.

Naručitelj je obvezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom jednostavne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Na sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.

IV. Plan nabave i registar ugovora

Članak 4.

Plan nabave donosi se za proračunsku godinu te se ažurira prema potrebi tijekom proračunske godine.

Općina vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

Plan nabave, registar ugovora te sve njihove kasnije promjene objavljuju se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH) i na mrežnim stranicama Općine, sukladno važećim propisima kojima se uređuju plan nabave i registar ugovora.

V. Nadležnost za provedbu jednostavne nabave

Članak 5.

Nabavu čija je procijenjena vrijednost (bez PDV-a) manja od 5.000,00 eura provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Kapela (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Svi postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti nabave jednake ili veće od 5.000,00 eura moraju biti usklađeni s Planom nabave Općine.

Nabavu čija je procijenjena vrijednost (bez PDV-a) jednaka ili veća od 5.000,00 eura, a manja od 50.000,00 eura za robe i usluge odnosno 100.000,00 eura za radove provodi Jedinstveni upravni odjel.

VI. Priprema i provedba postupaka

Članak 6.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provode ovlašteni predstavnici Općine Kapela koje imenuje općinski načelnik odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika Općine Kapela su:

priprema postupka jednostavne nabave,

priprema poziva za dostavu ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih za predmetnu nabavu,

provedba postupka jednostavne nabave,

slanje i objava poziva za dostavu ponuda na EOJN RH,

otvaranje pristiglih ponuda,

sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda te zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda,

rangiranje ponuda sukladno kriterijima za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom za prikupljanje ponuda.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge moraju sudjelovati najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja.

Pripremu i provedbu jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge provode ovlašteni predstavnici Općine Kapela prema Planu nabave.

Priprema i provedba jednostavne nabave vrijednosti do 15.000,00 eura za robe, radove i usluge provodi se sukladno članku 7. ovog Pravilnika.

VII. Izravno ugovaranje

Članak 7.

Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem naručitelj sklapa ugovor s jednim (1) gospodarskim subjektom.

Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili manja od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge.

Prije sklapanja ugovora obvezno je pribaviti najmanje jednu informativnu ponudu koja može biti i konačna.

Rok za dostavu ponude u postupku izravnog ugovaranja određuje naručitelj, a mora biti primjeren predmetu nabave.

Zahtjeve za informativnim ponudama, narudžbenice ili pozive za sklapanje ugovora za predmet nabave gospodarskom subjektu upućuje, u pravilu putem elektroničke pošte ili poštanskim putem, Jedinstveni upravni odjel.

Ugovor o jednostavnoj nabavi iz ovoga članka ne mora se zaključiti u pisanom obliku, već ponuda i prihvat ponude predstavljaju ugovor o nabavi, osim za nabave procijenjene vrijednosti veće od 5.000,00 eura kada se ugovor s pobližim uređenjem prava i obveza ugovornih strana obvezno zaključuje u pisanom obliku.

Članak 8.

Iznimno od članka 7. ovog Pravilnika, za nabave procijenjene vrijednosti do 700,00 eura nije potrebno pribavljati ponudu niti izdavati narudžbenicu, već općinski načelnik, kao ovlaštena osoba, svojim potpisom na računu, gotovinskom računu, ponudi, predračunu ili drugoj vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi temeljem koje je izvršeno plaćanje, potvrđuje da je odobrio i proveo nabavu.

VIII. Provedba postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura do 25.000,00 eura za robe i usluge te veća od 15.000,00 eura do 45.000,00 eura za radove

Članak 9.

Kod postupaka jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura do 25.000,00 eura za robe i usluge te vrijednosti veće od 15.000,00 eura do 45.000,00 eura za radove, poziv na dostavu ponuda za najmanje tri (3) gospodarska subjekta prema slobodnom izboru naručitelja šalje se putem modula jednostavne nabave EOJN RH, a može se uputiti i javnom objavom u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 3 (tri) dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

IX. Provedba postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura za robe i usluge te veća od 45.000,00 eura za radove do pragova određenih člankom 1. ovog Pravilnika

Članak 10.

Kod postupaka jednostavne nabave vrijednosti veće od 25.000,00 eura za robe i usluge te vrijednosti veće od 45.000,00 eura za radove do pragova određenih člankom 1. ovog Pravilnika, postupci se provode putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH.
Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 (pet) dana od dana objave poziva na dostavu ponuda.
Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.
Iznimno od stavka 1. ovoga članka, naručitelj nije obvezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već isti provodi sukladno članku 7. ovog Pravilnika, pozivanjem jednog gospodarskog subjekta na dostavu ponude, putem modula jednostavne nabave:
ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to: ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe, ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.
Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

X. Razlozi isključenja, uvjeti sposobnosti i jamstva

Članak 11.

Za jednostavnu nabavu vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge, naručitelj u pozivu na dostavu ponuda obvezno traži dostavu dokumenata kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje gospodarskih subjekata sukladno člancima 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi, osim u slučaju provedbe postupka iz članka 10. stavka 4. ovog Pravilnika.
Za jednostavnu nabavu vrijednosti veće od 25.000,00 eura za robe i usluge te 45.000,00 eura za radove, naručitelj u pozivu na dostavu ponuda može odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članaka 256. do 259. Zakona o javnoj nabavi, te u tom slučaju sve dokumente koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.
Za jednostavne nabave vrijednosti veće od 25.000,00 eura za robe i usluge te 45.000,00 eura za radove do pragova određenih člankom 1. ovog Pravilnika, naručitelj može tražiti od gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti, na koja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

XI. Zaprimanje i izrada ponuda

Članak 12.

Za postupke koji se provode sukladno člancima 9. i 10. ovog Pravilnika ponude se zaprimaju elektroničkim putem kroz EOJN RH.
Za jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj.

XII. Otvaranje, pregled i ocjena ponuda

Članak 13.

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavnih nabava vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge.
Ponude otvaraju najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja.
U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.
Zapisnik o otvaranju ponuda po završetku se objavljuje kroz sustav EOJN RH.
Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda. Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe, a o istome se sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

XIII. Kriterij za odabir ponude

Članak 14.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum i rok isporuke ili rok izvršenja i drugo, te je u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

XIV. Odabir i poništenje postupka

Članak 15.

Kod jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge, naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponude.
Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obavezno sadrži:
podatke o naručitelju,
predmet nabave za koji se odluka donosi,
naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
razloge odbijanja ponuda,
broj odluke,
datum i mjesto donošenja

obrazloženje odabira
uputu o pravnom lijeku
Odluku potpisuje općinski načelnik, kao ovlaštena osoba.
Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
Odluku o odabiru ponude ili odluku o poništenju postupka nabave te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan objaviti u modulu jednostavne nabave u EOJN RH te se ista smatra dostavljenom ponuditeljima danom objave.
Protekom roka prigovora naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora ili za pokretanje novog postupka.

Članak 16.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave vrijednosti veće od 15.000,00 eura za robe, radove i usluge iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.
Ako postoje razlozi za poništenje postupka, naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.
Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave sadrži:
podatke o naručitelju,
predmet nabave,
obrazloženje razloga poništenja,
broj odluke,
datum i mjesto donošenja.
Odluku potpisuje općinski načelnik, kao ovlaštena osoba.
Rok za donošenje Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
Odluku o poništenju postupka nabave te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan objaviti putem javne objave u modulu jednostavne nabave u EOJN RH te se ista smatra dostavljenom ponuditeljima danom objave.
Protekom roka prigovora, naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora ili za pokretanje novog postupka.

XV. Pravna zaštita

Članak 17.

Na odluke donesene u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, ponuditelj, odnosno gospodarski subjekt ima pravo na prigovor koji podnosi općinskom načelniku u roku od 3 (tri) dana od dana objave u EOJN RH.
Prigovor se podnosi isključivo putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.
Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora do donošenja odluke o prigovoru.
Ukoliko prigovor sadrži kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prigovoru, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, naručitelj može pozvati podnositelja prigovora da u roku od najviše 3 (tri) dana dopuni ili pojasni prigovor. Ako podnositelj prigovora u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, prigovor će se smatrati neurednim.
Nepravodoban, nedopušten ili neuredan prigovor odbacit će se obrazloženom odlukom.
Postupak odlučivanja o prigovoru iz ovoga članka je upravni postupak.
Općinski načelnik odlučuje o prigovoru u roku od 3 (tri) dana od dana njegova urednog zaprimanja.

XVI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 18.

Postupci jednostavne nabave koji su započeli prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama propisa koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.
Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave Općine Kapela (KLASA: 406-01/17-02/1, URBROJ: 2103/02-02-17-1 od 19. travnja 2017. godine.) i Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/19-02/1, URBROJ: 2103/02-02-19-1 od 23. prosinca 2019. godine).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Kapela“ i na internetskim stranicama naručitelja www.opcina-kapela.hr te u EOJN RH, a stupa na snagu 1. rujna 2026. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 320-01/26-01/26
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 12. kolovoz 2026.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 11. sjednici održanoj 12. kolovoza 2026. godine, donosi

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za prikupljanje ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Kapela za 2027. god.

Članak 1.

Odobrava se raspisivanje Javnog poziva za prikupljanje ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Kapela za 2027. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se početna cijena zakupa za livade u iznosu od 120,00 eura, a za oranice, vrtove, voćnjake i vinograde u iznosu od 150,00 eura po jednom hektaru površine (1ha).

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da raspiše Javni poziv, a radno tijelo Vijeća - Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta, da provede postupak i utvrdi prijedlog najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta i dostavi ga Općinskom načelniku radi zaključivanja ugovora o jednogodišnjem korištenju poljoprivrednog zemljišta u vegetacijskom razdoblju. Javni poziv objavit će se na web stranici Općine Kapela.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 551-01/26-01/4
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 12. kolovoza 2026.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Kapela („Službeni glasnik Općine Kapela" br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na 11. sjednici održanoj dana 12.08.2026. godine donosi

P R O G R A M

poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Kapela u 2026. Godini

CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Članak 1.

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao: obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture; ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova; osiguranjem ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanjem standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Treba stimulirati ostanak mlađih osoba u radno - aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji. Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se prijavitelj, njegov bračni ili izvanbračni partner te njihova djeca, pod uvjetom da jedan od bračnih/izvanbračnih partnera nije navršio 40 godina života u godini raspisivanja javnog natječaja, te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom iz ovog programa po prvi put.

Korisnici programa mogu biti i mlade obitelji useljenika i povratnika iz hrvatskog iseljeništva te njihovih potomaka.

Na javni poziv i javni natječaj za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj, čiji su članovi državljani Republike Hrvatske, a koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da je bar jedan od bračnog ili izvanbračnog partnera mlađi od 40 godina života u godini raspisivanja javnog natječaja,
- da bračni ili izvanbračni partner, koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, pojedinačno ili zajedno nemaju u vlasništvu/suvlasništvu obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Sredstva po ovom Programu osiguravaju se iz Proračuna Općine Kapela i dodijeliti će se do ukupnog iskorištenja sredstava. U 2026. godini osigurano je 20.000,00 eura.

MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Članak 2.

Mjera 1: Potpora pri kupnji, gradnji ili rekonstrukciji stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Kapela

Potpora se može odobriti pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana), gradnje ili rekonstrukcije u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane Javnim pozivom.

Potpora za kupnju, izgradnju ili rekonstrukciju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području Općine Kapela.

Mlada obitelj može ostvariti potporu:

1. U slučaju kupnje stambenog objekta od fizičke ili pravne.
2. U slučaju gradnje ili rekonstrukcije stambenog objekta.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika, ili računa za građevinski materijal izdan od ovlaštenog prodavatelja.

Potpora za kupnju, izgradnju ili rekonstrukciju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području Općine Kapela.

U slučaju gradnje ili rekonstrukcije stambenog objekta, podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora te u slučaju kupnje stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora. Prijavi na javni poziv prilaže se izjava o promjeni prebivališta (na propisanom obrascu). Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora se priložiti izjava kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave).

Prijava na ovu mjeru je moguća do dana propisanog javnim pozivom ili do iskorištenja sredstava.

Potpora je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa u istoj kalendarskoj godini.
Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Kapela na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.
Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:
- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Javnog poziva raspisanog ovim Programom,
- otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio potporu, najmanje 5 godina
- ukoliko prebivalište korisnika i članova njegove obitelji nije najmanje 5 godina prijavljeno na adresi sufinanciranja iz Javnog poziva raspisanog ovim Programom.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja potpora. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja potpora, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata dodijeljenih potpora.
Korisnik je dužan u razdoblju 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Općini Kapela dokaz o prebivalištu na adresi sufinanciranja definiran Javnim pozivom.
Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:
- prijava na Mjeru 1.
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- izjava o izvanbračnoj zajednici
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva, original, ne stariji od 6 mjeseci
- izjava suvlasnika - ukoliko je suvlasnik nekretnine treća osoba
- preslika Ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
- izjava o promjeni prebivališta
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna partnera ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
- potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kapela o nepostojanju duga prema općinskom proračunu
- dokaz o u upisu u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva (nije obavezno, ako je primjenjivo)

POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA I NAČIN DODJELE POTPORE

Članak 3.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Kapela, objavljuje se, u pravilu tijekom tekuće godine i vrijedi do najkasnije do 30. studenoga, odnosno do iskorištenja sredstava.
Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, iznos potpore koje mogu ostvariti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.
Općinski načelnik donosi Odluku o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Kapela u tekućoj godini.
Za potrebu provedbe Javnog poziva imenuje tročlano Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Kapela (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Općine Kapela, www.opcina-kapela.hr i na oglasnoj ploči Općine Kapela. Postupak prijave će biti definiran javnim pozivom.
Zahtjevi za dodjelu potpora nalaze se na web stranici Općine Kapela, www.opcina-kapela.hr, a mogu se podići i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kapela, Bilogorska 90, Kapela. Sve informacije mogu se dobiti na broj telefona 043/884-036 ili putem e-maila: opcina-kapela@bj.t-com.hr.
S korisnicima, koji udovoljavaju uvjetima Programa, Općinski načelnik zaključuje Ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji.
Prije sklapanja Ugovora korisnik se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao instrument osiguranja.
Nositelj provedbe ovog programa je Općina Kapela, Jedinstveni upravni odjel Općine Kapela koji priprema Javni poziv, izrađuje Ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji te kontrolira korištenje sredstava.

KORISNICI POTPORE

Članak 4.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Općine Kapela pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Kapela.
Korisnik koji ostvari poticaj za mjeru iz ovog Programa nema pravo podnijeti zahtjev za drugu mjeru poticaja za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji idućih 5 godina.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u pet radnih dana dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjere 1.1. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, od 1.1. tekuće godine.

ZAKLJUČAK

Članak 5.

Ovim Programom nije moguće ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Kapela u cijelosti riješiti, ali demografsko stanje u Općini Kapela ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja, s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura, praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu osiguravati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koji se osiguravaju u Proračunu Općine Kapela.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 940-01/26-01/20
URBROJ: 2103-11-02-26-1
Kapela, 12. kolovoza 2026.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela" br. 1/21, 5/22, 6/23), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 08. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2026. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o odricanju od prava prvokupa za k.č.br. 1411/22, k.o. Kobasičari

Članak 1.

Općina Kapela odriče se prava prvokupa na nekretnini k.č.br. 1411/22, Stari Skucani, gospodarsko dvorište, površine 57 m2, upisanoj kod Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Bjelovaru u zk.ul. br. 3457, k.o. Kobasičari, vlasništvo u dijelu 1/1 Nacional d.o.o., OIB: 39819228656, Ljudevita Gaja 10, Bjelovar, u Teretovnicu koje je pod brojem Z-23267/2022 od 23.12.2022.g. uknjiženo pravo prvokupa na osnovi Ugovora o kupoprodaji od 23.12.2022. godine u korist Općine Kapela.

Članak 2.

Odricanje od prava prvokupa daje se u svezi namjerom vlasnika nekretnine Nacional d.o.o. da predmetnu nekretninu ustupi u cijelosti u vlasništvo, bez naknade, HEP-Operatoru distribucijskog sustava d.o.o., OIB:46830600751, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb, a u svrhu izgradnje infrastrukturnog elektroenergetskog objekta: KB 10(20) kV vod i TS 10(20)/0,4 kV PZ dr. Franje Tuđmana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tihomir Grković, v.r.

KLASA: 246-01/26-01/7
URBROJ: 2103-11-01-26-1
Kapela, 30. lipnja 2026.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 7. stavaka 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine RH br. 65/16) i članka 47. Statuta Općine Kapela ("Službeni glasnik Općine Kapela", broj 1/21, 5/22, 6/23), Općinski načelnik Općine Kapela, dana 30. lipnja 2026. godine donosi

O D L U K U

o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kapela i osnivanju
Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kapela

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kapela (u daljnjem tekstu: Procjena), osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća te određuje koordinatori, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika i konzultant.

Procjena se izrađuje sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Bjelovarsko-bilogorske županije, te će se koristiti kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika od katastrofa te provođenju ciljanih preventivnih mjera.

Postupak izrade Procjene obuhvaća prikupljanje, obradu i analiziranje podataka.

Članak 2.

U grupu rizika obuhvaćenih Smjernica za izradu procjene rizika za područje Bjelovarsko-bilogorske županije spadaju slijedeći rizici:
1. potres,
2. epidemije i pandemije,
3. suša.

Članak 3.

Za sudionike, odnosno članove radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kapela imenuju se:
1. Željko Krvar – načelnik Stožera civilne zaštite Općine Kapela,
2. Darko Edišar – predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Kapela,
3. Danko Stavinoha – predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje,
4. Mario Golem – predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja,
5. Valentina Kunić – predstavnik Doma zdravlja BBŽ,
6. Ivan Babec – pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kapela.

Članak 4.

Radna skupina je dužna sudjelovati u izradi Procjene rizika i u skladu svoje nadležnosti doprinositi izradi i razradi scenarija te sudjelovati u vrednovanju identificiranih rizika. Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe radne skupine obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Kapela u čijoj se nadležnosti obavljaju poslovi civilne zaštite.

Članak 5.

Poslove konzultanta u radu radne skupine tijekom izrade dokumenta obavljati će tvrtka DLS d.o.o. iz Rijeke, Franje Čandeka 23B, OIB: 72954104541, koja je ovlaštena za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Članak 6.

Po završetku izrade Prijedloga Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kapela, Načelnik Općine Kapela dostaviti će predmetni prijedlog Općinskom vijeću Općine Kapela na usvajanje.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kapela“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KAPELA
Danijel Kovačec, v.r.

„Službeni glasnik Općine Kapela“ je besplatno službeno glasilo Općine Kapela – Objavljuje se na oglasnoj ploči i na web stranici Općine Kapela www.opcina-kapela,hr - Tekst priprema i uređuje Jedinstveni upravni odjel Općine Kapela, Bilogorska ul 90, 43203 Kapela, telefon: 043 / 884-036, e-mail: opcina-kapela@bj.t-com.hr .